



**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
 NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
 INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO**

Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008

NIT: 900044907-9

CÓDIGO DANE273001006645

CLASE:	CONTRATO No. 013
FECHA:	Septiembre 25 DE 2018
CONTRATANTE:	INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO
CONTRATISTA:	CARLOS HUMBERTO URIBE CRUZ
VALOR:	\$4.667.000.00
OBJETO:	PRESTACION DEL SERVICIO MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPOS DE COMPUTO, PORTATILES, IMPRESORAS, Y RED LOGICA DE LAS SEDES SAN FRANCISCO, CURAL, CHARCO RICO, TEJAR, LA TIGRERA, SAN SIMON, CATAIMA Y EL CEDRAL, CONFIGURACION DE TABLETAS PCSMART Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA COMPUTADORES

Entre los suscritos a saber ANDRES EMILIO TORRES ALFARO, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No.5.820.728 de Ibagué obrando en nombre y representación de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN FRANCISCO, entidad de carácter oficial, nivel municipal, sector educación, NIT No. 900.044.907-9, quien para los efectos del presente contrato se denominara, el Contratante y por la otra CARLOS HUMBERTO URIBE CRUZ, identificado con numero de cedula 93.366.256-8 de Ibagué, quien para los efectos se denominará el Contratista hemos convenido celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas. PRIMERA - OBJETO DEL CONTRATO: PRE STACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A EQUIPOS DE COMPUTO, PORTATILES, IMPRESORAS, Y RED LOGICA DE LAS SEDES SAN FRANCISCO, CURAL, CHARCO RICO, TEJAR, LA TIGRERA, SAN SIMON, CATAIMA Y EL CEDRAL, CONFIGURACION DE TABLETAS PCSMART Y SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA COMPUTADORES, según el siguiente detalle

No.	CANTI	UM	DETALLE	V/UN	V/TOTAL
MANTENIMIENTO EQUIPOS					
1	32	UNIDAD	MANTENIMIENTO PREVENTIVO COMPUTADORES DE MESA	30.000	960.000
2	66	UNIDAD	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO COMPUTADORES PORTATILES	30.000	1.980.000
3	2	UNIDAD	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A IMPRESORAS	15.000	30.000
4	100	UNIDAD	CONFIGURACION OFFICE 365 TABLETAS PCSMART	5.000	500.000
			SUBTOTAL MANTENIMIENTO EQUIPOS		3.470.000
SUMINISTRO ELEMENTOS					
5	24	UNIDAD	TECLADOS EXTERNOS USB	18.000	432.000
6	17	UNIDAD	CARGADORES GENERICOS PORTATIL PCSMART	45.000	765.000
			SUBTOTAL SUMINISTRO ELEMENTOS		1.197.000
			TOTAL CONTRATO		4.667.000

SEGUNDA - DURACIÓN El plazo de ejecución del contrato será de 73 días a partir de la suscripción del acta de iniciación. TERCERA – VALOR. El valor del presente contrato es por la suma de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS (\$4.667.000.00) M/CTE CUARTA- FORMA DE PAGO. La Institución cancelará al Contratista el valor del presente Contrato, mediante dos pagos, un primer pago equivalente al 70% al recibido a satisfacción del mantenimiento de equipos y el restante 30% al finalizar el contrato, previa aprobación por parte del Supervisor y acreditación del cumplimiento del pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, durante la ejecución del contrato. PARAGRAFO. SUPERVISIÓN. La vigilancia y control del cumplimiento de las



**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO**

Creada por Resolución 81-2380 de Diciembre 11 de 2008

NIT: 900044907-9

CÓDIGO DANE273001006645

obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA será ejercida por la señora SANDRA TOCORA, Ingeniera de Sistemas y docente de la Sede Cural la Tigra, quien tendrá entre otras funciones las siguientes: 1) La vigilancia y control de la ejecución del Contrato. 2) Hacer recomendaciones y sugerencias al CONTRATISTA con respecto a la ejecución del contrato. 3) Expedir certificación de cumplimiento a satisfacción de los servicios prestados, si fuere el caso. 4) Allegar a la carpeta de pagaduría toda la documentación original que se genere en relación con el contrato. 5) Aprobar los informes de avance de la ejecución del contrato (el cual es independiente de la certificación expedida para tramitar el pago) 6) Velar por su Liquidación dentro del término legal. QUINTA - GARANTÍA. Por tratarse de un contrato de menor cuantía, no se exigirá la constitución de garantías, toda vez que el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, establece: "Las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, los interadministrativos, en los de seguro y los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía a que se refiere esta ley, caso en el cual la entidad determinará la necesidad de exigir las, atendiendo a la naturaleza del objeto contratado y a la forma de pago, así como las demás que señale el Reglamento Interno aprobado por el Plantel Educativo. SEXTA - OBLIGACIONES A) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El contratista se obliga para con la Institución a: 1-cumplir con la especificaciones técnicas: a) Mantenimiento Preventivo a Equipos de Cómpu y periféricos (CPU, Monitor teclados, Computadores Portátiles, Impresoras, Tablets, Red Lógica.). Ubicados en las Instalaciones de las Sedes: 1) El Cural 1 computador de mesa. 2) Sede el Cedral 1 Computador portátil, suministro de 1 teclado. 3) Sede San Francisco 10 computadores de mesa, 10 computadores portátiles, suministro de 2 teclados y 1 cargador portátil 4) Sede El Tejar 2 computadores de mesa, 3 portátiles y suministro de 3 teclados 5) Sede Charco Rico 10 computadores portátiles, 1 computador de mesa, suministro de 3 teclados 6) Sede San Simón 6 computadores de mesa, 5 computadores portátiles 7) Sede Cataima 8 computadores de mesa, 10 computadores portátiles y 1 impresora. 8) Sede La Tigra 27 computadores portátiles, 4 computador de mesa, 1 impresora a tinta, suministro de 16 cargadores y 15 teclados 9) Configuración office 365 de 100 tablets psmart. b) Efectuar una visita Inicial, para realizar Mantenimiento Preventivo, que consiste en: Limpieza General, Lubricación y Ajuste de Los Equipos, Además se Realizara una Revisión lógica de los Discos Duros haciendo Análisis del sistema, para detectar fallas en los Equipos y dar Solución. c) Realizar una visita periódica (Un Día Por Mes) durante la vigencia del contrato, para detectar fallas en los equipos de Cómpu d) Además se realizaran Visitas Técnicas por Fallas en los Equipos que hayan sido reportados a la rectoría por los usuarios de estos d) Revisar la red lógica configurando el Acceso a Internet. e) Instalar y configurar las Tablets PCSMART En las diferentes Áreas que se requiera. 2. Entregar los servicios objeto del contrato dentro de los plazos señalados, mediante informe de actividades el cual deberá contener registro fotográfico, acta de entrega de los elementos en cada sede y hoja de vida de cada equipo. 3. Cumplir con las especificaciones y/o condiciones técnicas de los servicios contratados, de acuerdo. Con lo previsto en el numeral 1 de este aparte. 4. Garantizar la calidad y funcionamiento de los servicios contratados. 5. Realizar los respectivos ajustes al trabajo realizado dentro de los tres días siguientes, o cuando no cumplan con las especificaciones y/o condiciones técnicas exigidas en los Documentos del Proceso. 6. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la Entidad Contratante, eficaz y oportunamente de acuerdo a lo establecido en el presente documento. 7. Informar a la Entidad contratante cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales. 8. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad



**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO**

Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008

NIT: 900044907-9

CÓDIGO DANE273001006645

Social Integral, durante el término de duración del contrato. 9. Garantizar la protección de datos y de la información entregada. 10. Suministrar toda la información requerida por el supervisor. 11. Cumplir con lo ordenado en el decreto 1069 de diciembre 19 de 2006, por medio del cual se estableció el código de ética y valores de la Alcaldía Municipal de Ibagué, el cual en su artículo 18 reza "todo contratista o personal vinculado independientemente del trabajo que realice con la administración, deberá cumplir con todos los aspectos establecidos en el código de ética. B) OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE 1-Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. 2- Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos. 3- Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista. 4. Solicitar por escrito al Contratista los ajustes al trabajo realizado, cuando estos presenten defectos de calidad o funcionamiento, o cuando no cumplan con las especificaciones y/o condiciones técnicas exigidas en los Documentos del Proceso. 5. Permitir la visita del Contratista a sus instalaciones cuando el objeto del contrato de suministro así lo requiera. SEPTIMA - CESION DE LA CONTRATO. El Contratista solo podrá ceder el presente contrato con la autorización previa del Contratante. OCTAVA - CADUCIDAD. La Institución Educativa SAN FRANCISCO podrá declarar la caducidad Administrativa del contrato, mediante resolución motivada por el incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, tal como lo establece el artículo 18 de la ley 80 de 1993. NOVENA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades, constitucionales o legales y en caso de que le sobrevenga alguna, informará inmediatamente de ellas de conformidad con el artículo 6 de la ley 190 de 1995. DECIMA - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL. Los Pagos que La Institución Educativa SAN FRANCISCO, se obliga a efectuar en virtud del presente Contrato quedan sujetas a las apropiaciones que para tal fin se establezcan en el Presupuesto de Gastos de la Institución, por el rubro de gastos MANTENIMIENTO Y MATERIALES Y SUMINISTROS del presupuesto de Fondos de Servicios Educativos según Registro presupuestal No 021 del 25 de septiembre de la vigencia 2018. DECIMA PRIMERA-TERMINACION POR MUTUO ACUERDO. Las partes acuerdan que cuando se presenten circunstancias que afecten tanto al contratista como al contratante, se podrá dar por terminado el presente contrato por mutuo acuerdo sin que implique sanción para ninguna de las partes. DECIMA SEGUNDA- INEXISTENCIA DE RELACION LABORAL. Para todos los efectos legales de este contrato se deja expresa constancia de que no existe vínculo laboral alguno entre el contratista y el contratante como tampoco con el personal que llegare a necesitar el Contratista para el desarrollo del objeto contractual, quienes a su vez deben estar afiliados a un Sistema de Seguridad Social. DECIMA TERCERA-TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO. LA INSTITUCION EDUCATIVA puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. DECIMA CUARTA- CLÁUSULA PENAL En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el CONTRATISTA debe pagar a LA INSTITUCION EDUCATIVA a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que LA INSTITUCION EDUCATIVA adeude al Contratista con ocasión



**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO**

Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008

NIT: 900044907-9


CÓDIGO DANE273001006645

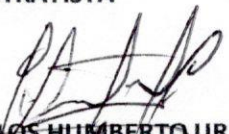
de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. DECIMA QUINTA- MULTAS En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, LA INSTITUCION EDUCATIVA puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: 10% del valor del contrato. DECIMA SEXTA-INDEMNIDAD. El Contratista se obliga a indemnizar a LA INSTITUCION EDUCATIVA con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. DECIMA SEPTIMA - TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO. LA INSTITUCION EDUCATIVA puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. DECIMA OCTAVA- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. DECIMA NOVENA- DOMICILIO. Las partes acuerdan como domicilio para todos los efectos legales a que hubiere lugar el Municipio de Ibagué. VIGESIMA - PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO. El contratista solo podrá iniciar el siguiente contrato, cuando se hayan cumplido los siguientes requisitos: a) Certificado de Disponibilidad y Registro Presupuestal, expedidos por la Entidad, b) Documento de Identidad, c) Rut, e) Planilla y recibo de pago Seguridad Social, f) Antecedentes Fiscales, Disciplinarios y Judiciales g) 2% de Estampillas Pro ancianos y 1.5 % de Estampillas Pro cultura, sobre el valor total del Contrato. PARÁGRAFO: El presente contrato quedan incorporadas todas las disposiciones contempladas en el Reglamento de Contratación aprobado por el Consejo Directivo de la Institución Educativa.

Para constancia se firma a los 25 días del mes de septiembre de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATISTA


ANDRES EMILIO TORRES ALFARO
Rector


CARLOS HUMBERTO URIBE CRUZ
C.C. 93.866.256-8 de Ibagué
Cr 12 Sur No. 20-43 Ricaute
Cel: 3102596571


SANDRA TOCORA
Supervisor

Elaboro: Sandra S.

Vereda San Francisco Telefonos 3115879889/3142963760/3212090559

BANCO GNB SUDAMERIS
NIT. 860.050.750-1

Fecha : 25/09/18 Hora : 11:31:45
Cajero : BEVALAP1 Caja : 228
Oficina : 716 PLAZA BOLIVAR
IBAGUE

Número de Cuenta: XXXXXXXXXXXX1530
Nombre Titular: ALCALDIA MAYOR DE IBAGUE
TELEFONO: 3174458206
DEPOSITANTE: CARLOS HUMBERTO URIBE

CONSIG EFECTIVO AH SIN TA 50 / 208 / 64

Total Depositado: 94,000.00
Comisión : 0.00
IVA : 0.00
G.M.F. : 0.00

Estimado cliente antes de retirarse de la
ventanilla por favor verifique que la trans-
acción solicitada esté correctamente regis-
trada en el comprobante.
Si no está de acuerdo solicite su corrección.
Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al
3-077707 y resto del país al 018000910499 o



alcance del contrato. PARA LA SUPERVISIÓN. La vigilancia y control del cumplimiento de las
cumplimiento del pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral durante el

Vendeda San Francisco Teléfono 311278282 / 4262760 / 3215092522

BANCO GNB SUDAMERIS
NIT. 860.050.750-1

Fecha : 25/09/18 Hora : 11:32:03
Cajero : BEVALAP1 Caja : 228
Oficina : 716 PLAZA BOLIVAR
IBAGUE

Número de Cuenta: XXXXXXXXXXXXXXX1520
Nombre Titular: ALCALDIA MAYOR DE IBAGUE
TELEFONO: 3174458206
DEPOSITANTE: CARLOS HUMBERTO URIBE

CONSIG EFECTIVO AH SIN TA 50 / 208 / 65

Total Depositado:	70,000.00
Comisión :	0.00
IVA :	0.00
G.M.F. :	0.00

Estimado cliente antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada está correctamente registrada en el comprobante.

Si no está de acuerdo solicite su corrección. Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al 3-077707 y resto del país al 018000910499 o al 018000910660

