



**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO**

Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008
NIT: 900044907-9

CLASE:	CONTRATO No. 013
FECHA:	SEPTIEMBRE 18 DE 2017
CONTRATANTE:	INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO
CONTRATISTA:	EDGARDO BERMUDEZ PATIÑO
VALOR:	\$11.400.0000.00
OBJETO:	SUMINISTRO DE MUEBLES PARA ALMACENAMIENTO DE TABLETAS, ARCHIVO Y ELEMENTOS DE CONSUMO

Entre los suscritos a saber ANDRES EMILIO TORRES ALFARO, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No.5.820.728 de Ibagué obrando en nombre y representación de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN FRANCISCO, entidad de carácter oficial, nivel municipal, sector educación, NIT No. 900.044.907-9, quien para los efectos del presente contrato se denominara, el Contratante y por la otra EDGARDO BERMUDEZ PATIÑO, identificado con numero de cedula 5.829.664-8 de Ibagué, quien para los efectos se denominará el Contratista hemos convenido celebrar el presente contrato, el cual se registrá por las siguientes cláusulas. PRIMERA - OBJETO DEL CONTRATO: SUMINISTRO DE MUEBLES PARA ALMACENAMIENTO DE TABLETAS, ARCHIVO Y ELEMENTOS DE CONSUMO. SEGUNDA - DURACIÓN El plazo de ejecución del contrato será de 22 días a partir de la suscripción del acta de iniciación. TERCERA - VALOR. El valor del presente contrato es por la suma de ONCE MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS (\$11.400.000.00) M/CTE TERCERA- FORMA DE PAGO. La Institución cancelará al Contratista el valor del presente Contrato, mediante un pago total, previa aprobación por parte del Supervisor y acreditación del cumplimiento del pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral. PARAGRAFO. SUPERVISIÓN. La vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA será ejercida por la señora SANDRA LILIANA VALENCIA PEÑALOZA, Coordinadora Académica, quien tendrá entre otras funciones las siguientes: 1) La vigilancia y control de la ejecución del Contrato. 2) Hacer recomendaciones y sugerencias al CONTRATISTA con respecto a la ejecución del contrato. 3) Expedir certificación de cumplimiento a satisfacción de los elementos suministrados, si fuere el caso. 4) Allegar a la carpeta de pagaduría toda la documentación original que se genere en relación con el contrato. 5) Aprobar los informes de avance de la ejecución del contrato (el cual es independiente de la certificación expedida para tramitar el pago) 6) Velar por su Liquidación dentro del término legal. QUINTA - GARANTÍA. Por tratarse de un contrato de menor cuantía, no se exigirá la constitución de garantías, toda vez que el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, establece: "Las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstito, los interadministrativos, en los de seguro y los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía a que se refiere esta ley, caso en el cual la entidad determinará la necesidad de exigir las, atendiendo a la naturaleza del objeto contratado y a la forma de pago, así como las demás que señale el Reglamento Interno aprobado por el Plantel Educativo. SEXTA - OBLIGACIONES A) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El contratista se obliga para con la Institución a: 1-cumplir con la siguientes especificaciones técnicas:



SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO

Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008
NIT: 900044907-9

CAN	UM	DESCRIPCION	V/UNITARI	V/TOTAL
1	UNIDAD	MUEBLE DE ARCHIVO RODANTE INSTITUCIONAL PARA OFICINA ADMINISTRATIVA (ARCHIVO CENTRAL Y DE OFICINA) Medidas (3,10 mt ancho x 2,10 alto x 1mt fondo) COMPUESTO POR: A). 2 Carros Rodantes fabricados en Angulo de 3.16 x 1.5 pulgadas, diseño tipo manual para soportar 4 unidades de consulta equivalentes a 2 toneladas o 2.000 kilos. Estos módulos son fabricados en materiales de alta densidad o tráfico pesado para su mejor desplazamiento en el área ya instalada. B). 2 fijos laterales fabricados en Angulo de 3.16 x 1.5 pulgadas, diseño tipo doble para soportar 2 unidades de consulta equivalente a 1 tonelada o 1.000 kilos. Estos módulos son fabricados en materiales de alta densidad o tráfico pesado para su mejor desplazamiento en el área ya instalada. C). 24 párales tipo angular de 2 metros de Altura de lámina Coll-Rolled calibre 18 con una terminación en pintura en polvo electro estática). 42 entrepaños fabricados en lámina Coll-Rolled en calibre 22 con pestaña en su parte posterior para evitar el intercambio de documentos entre los módulos. E). 2 Acabados de 41 cm de Ancho por 2.10 Metros de Alto en lámina Coll-Rolled calibre 22, terminación en pintura en polvo electro estática). 2 Acabados de 82 cm de Ancho por 2.10 Metros de Alto en lámina Coll-Rolled calibre 22, terminación en pintura en polvo electro estática. G). 1 Puerta de 60 Cm de Ancho por 2.10 Metros de Alto en lámina Coll-Rolled con una terminación en pintura electro estática). 2 tramos de riel de 3.10mtrs cada tramo, fabricados en ángulo Coll-Rolled con perforaciones a distancias iguales para ser adosadas al piso; Estas bases cumplen una función de soportar los módulos rodantes con facilidad. Ø 2 manivelas - codificadores Ø 12 tensores en platina de Hierro Coll-Rolled de ¾ por 1/8 con una terminación en pintura electro estática.	4.998.000	4.998.000
1	UNIDAD	MUEBLE DE ALMACENAMIENTO OFICINA ADMINISTRATIVA: Dimensiones 2,40 mt ancho x 2,15 mt alto x 60 cm de fondo. Elaborado en lámina de madera prensada inmunizada de alto impacto de 15 mm de espesor, resistente a la humedad, termo fundido con lámina decorativa tipo melanina en ambas caras, con superficie impermeable, sellada y homogénea; Filo de PVC para recubrimiento del borde de cada lamina, para darle una durabilidad en el acabado. Bisagra en acero niquelado de 90° de Angulo de apertura, para uso en láminas de madera prensada de 15mm a 18mm; Manija elaborada acero inoxidable o níquel con forma plana o en arco atornillada de forma interna a la puerta. Dos chapas de seguridad	1.652.000	1.652.000
1	UNIDAD	GABINETE DE ALMACENAMIENTO PARA TABLET (40 TABLETS): Dimensiones 120 cm alto x 90 cm ancho x 35 cm fondo *Fabricados en lámina cold rolled calibre calibre 20* Soldadura tipo Mig * Puerta con bisagras y chapas de seguridad *Manija porta candado *Rodachinas de alta resistencia para su desplazamiento, *Tomacorriente eléctrico interno *Acabado en pintura electrostática en polvo color por definir de acuerdo al requerimiento del cliente.	950.000	950.000
1	UNIDAD	GABINETE DE ALMACENAMIENTO PARA TABLET (60 TABLETS): Dimensiones 160 cm alto x 90 cm ancho x 35 cm fondo *Fabricados en lámina cold rolled calibre calibre 20* Soldadura tipo Mig * Puerta con bisagras y chapas de seguridad *Manija porta candado *Rodachinas de alta resistencia para su desplazamiento, *Tomacorriente eléctrico interno *Acabado en pintura electrostática en polvo color por definir de acuerdo al requerimiento del cliente.	1.400.000	1.400.000
1	UNIDAD	GABINETE DE ALMACENAMIENTO PARA TABLET (120 TABLETS): Dimensiones 230 cm alto x 120 cm ancho x 35 cm fondo *Fabricados en lámina cold rolled calibre calibre 20* Soldadura tipo Mig * Puerta con bisagras y chapas de seguridad *Manija porta candado *Rodachinas de alta resistencia para su desplazamiento, *Tomacorriente eléctrico interno *Acabado en pintura electrostática en polvo color por definir de acuerdo al requerimiento del cliente.	2.400.000	2.400.000
		TOTAL CONTRATO		\$11.400.000

Vereda San Francisco Telefonos 3115879889/3142963760/3212090559



SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO

Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008
NIT: 900044907-9

2. Entregar los servicios objeto del contrato dentro de los plazos señalados. 3. Cumplir con las especificaciones y/o condiciones técnicas de los servicios contratados, de acuerdo. Con lo previsto en el numeral 1 de este aparte. 4. Garantizar la calidad y funcionamiento de los servicios contratados. 5. Realizar los respectivos ajustes al trabajo realizado dentro de los tres días siguientes, o cuando no cumplan con las especificaciones y/o condiciones técnicas exigidas en los Documentos del Proceso. 6. Responder a los reclamos, consultas y/o solicitudes presentadas por la Entidad Contratante, eficaz y oportunamente de acuerdo a lo establecido en el presente documento. 7. Informar a la Entidad contratante cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales. 8. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, durante el término de duración del contrato. 9. Garantizar la protección de datos y de la información entregada. 10. Suministrar toda la información requerida por el supervisor. 11. Cumplir con lo ordenado en el decreto 1069 de diciembre 19 de 2006, por medio del cual se estableció el código de ética y valores de la Alcaldía Municipal de Ibagué, el cual en su artículo 18 reza "todo contratista o personal vinculado independientemente del trabajo que realice con la administración, deberá cumplir con todos los aspectos establecidos en el código de ética. B) OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE 1-Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. 2- Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos. 3- Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista. 4. Solicitar por escrito al Contratista los ajustes al trabajo realizado, cuando estos presenten defectos de calidad o funcionamiento, o cuando no cumplan con las especificaciones y/o condiciones técnicas exigidas en los Documentos del Proceso. 5. Permitir la visita del Contratista a sus instalaciones cuando el objeto del contrato de suministro así lo requiera. SEPTIMA - CESION DE LA CONTRATO. El Contratista solo podrá ceder el presente contrato con la autorización previa y expresa del Contratante. OCTAVA - CADUCIDAD. La Institución Educativa SAN FRANCISCO podrá declarar la caducidad Administrativa del contrato, mediante resolución motivada por el incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, tal como lo establece el artículo 18 de la ley 80 de 1.993. NOVENA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades, constitucionales o legales y en caso de que le sobrevenga alguna, informará inmediatamente de ellas de conformidad con el artículo 6 de la ley 190 de 1995. DECIMA - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL. Los Pagos que La Institución Educativa SAN FRANCISCO, se obliga a efectuar en virtud del presente Contrato quedan sujetas a las apropiaciones que para tal fin se establezcan en el Presupuesto de Gastos de la Institución, por el rubro de gastos COMPRA DE EQUIPO del presupuesto de Fondos de Servicios Educativos según Registro presupuestal No 019 de 18 de septiembre de la vigencia 2017. DECIMA PRIMERA-TERMINACION POR MUTUO ACUERDO. Las partes acuerdan que cuando se presenten circunstancias que afecten tanto al contratista como al contratante, se podrá dar por terminado el presente contrato por mutuo acuerdo sin que implique sanción para ninguna de las partes. DECIMA SEGUNDA- INEXISTENCIA DE RELACION LABORAL. Para todos los efectos legales de este contrato se deja expresa constancia de que no existe vínculo laboral alguno entre el contratista y



**SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO**

Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008
NIT: 900044907-9

el contratante como tampoco con el personal que llegare a necesitar el Contratista para el desarrollo del objeto contractual, quienes a su vez deben estar afiliados a un Sistema de Seguridad Social . DECIMA TERCERA-TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO. LA INSTITUCION EDUCATIVA puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. DECIMA CUARTA- CLÁUSULA PENAL En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el CONTRATISTA debe pagar a LA INSTITUCION EDUCATIVA a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que LA INSTITUCION EDUCATIVA adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. DECIMA QUINTA- MULTAS En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, LA INSTITUCION EDUCATIVA puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: 10% del valor del contrato. DECIMA SEXTA-INDEMNIDAD. El Contratista se obliga a indemnizar a LA INSTITUCION EDUCATIVA con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Estatal contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. DECIMA SEPTIMA -TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO. LA INSTITUCION EDUCATIVA puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. DECIMA OCTAVA- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. DECIMA NOVENA- DOMICILIO. Las partes acuerdan como domicilio para todos los efectos legales a que hubiere lugar el Municipio de Ibagué. VIGESIMA - PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO. El contratista solo podrá iniciar el siguiente contrato, cuando se hayan cumplido los siguientes requisitos: a) Certificado de Disponibilidad y Registro Presupuestal, expedidos por la Entidad, b) Documento de Identidad, c) Rut, e) Planilla y recibo de pago Seguridad Social, f) Antecedentes Fiscales, Disciplinarios y Judiciales g) 2% de Estampillas Pro ancianos y 1.5 % de



SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE IBAGUE
NUCLEO DE DESARROLLO EDUCATIVO 2
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FRANCISCO
Creada por Resolución 81-2360 de Diciembre 11 de 2008
NIT: 900044907-9


Estampillas Pro cultura, sobre el valor total del Contrato PARÁGRAFO: El presente contrato quedan incorporadas todas las disposiciones contempladas en el Reglamento de Contratación aprobado por el Consejo Directivo de la Institución Educativa.


Para constancia se firma a los 18 días del mes de septiembre de 2017.

CONTRATANTE


ANDRES EMILIO TORRES ALFARO
Rector

CONTRATISTA


EDGARDO BERMUDEZ PATIÑO
C.C. 5.829.664-8 de Ibagué
Cr 4 | No. 41-20
Cel: 3102653760


SANDRA LILIANA VALENCIA PEÑALOZA
Supervisor

Elaboro: Sandra S.

BANCO GNB SUDAMERIS
NIT. 860.050.750-1

Fecha : 18/09/17 Hora : 14:18:43
Cajero : JRC Caja : 31
Oficina : 715 PRINCIPAL IBAGUE
CARRERA 3 NO. 9-63 IBAGUE

Número de Cuenta: XXXXXXXXXXXXXXX1530
Nombre Titular: ALCALDIA MAYOR DE IBAGUE
TELEFONO: 1
DEPOSITANTE: edgardo dorance bermudez p

CONSIG EFECTIVO AH SIN TA 50 / 208 / 52

Total Depositado:	228,000.00
Comisión :	0.00
IVA :	0.00
G.M.F. :	0.00

Estimado cliente antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada está correctamente registrada en el comprobante.

Si no está de acuerdo con la transacción. Cualquiera de las siguientes acciones: 1) Retirarse al 3-0777707 al 018000-0660 PRINCIPAL IBAGUE



BANCO GNB SUDAMERIS
NIT. 860.050.750-1

Fecha : 18/09/17 Hora : 14:19:02
Cajero : JRC Caja : 31
Oficina : 715 PRINCIPAL IBAGUE
CARRERA 3 NO. 9-63 IBAGUE

Número de Cuenta: XXXXXXXXXXXX1520
Nombre Titular: ALCALDIA MAYOR DE IBAGUE
TELEFONO: 1
DEPOSITANTE: edgardo dorance bermudez

CONSIG EFECTIVO AH SIN TA 50 / 208 / 53

Total Depositado: 171,000.00
Comisión : 0.00
IVA : 0.00
G.M.F. : 0.00

Estimado cliente antes de retirarse de la
ventanilla por favor verifique que la tran-
sacción solicitada está correctamente regis-
trada en el comprobante.

Si no está de acuerdo con la transacción,
Cualquier reclamo debe dirigirse a la oficina de atención al cliente.
Bogotá al 3-0777000 o al 01800-710611. Ibague al 01800-710611.

